

Broj: 0204-972/2  
Datum: 07.03.2018.god.

Saglasno članu 31. Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, članu 6. Pravilnika za sprovođenje postupaka nabavke male vrijednosti broj: 0203-3129/6 od 22.09.2017.god. i Obavještenja o ishodu postupka nabavke male vrijednosti broj: 0204-752/4 od 28.02.2018.god. tačka X, zaključuje se,

## UGOVOR O NABAVCI ROBA

### između ugovornih strana:

**1. JAVNOG PREDUZEĆA ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE**, Budva, ul. Popa Jola Zeca bb, (PIB 02116146), Broj žiro računa: 505-332-46, Naziv banke: Atlas banka, koga zastupa direktor Predrag Jelušić, dipl.ekonomista, (u daljem tekstu: **NARUČILAC**)

i

**2. D.O.O. „TEHNO PLUS” ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE EXPORT-IMPORT PODGORICA**, sa sjedištem u Podgorici, ul. Josipa Broza Tita br.67, (PIB: 02325454), Broj računa: 550-5943-05, Naziv banke: Societe Generale Montenegro , koga zastupa izvršni direktor Žarko Ratković, (u daljem tekstu: **DOBAVLJAČ**).

### OSNOV UGOVORA:

Zahtjev za dostavljanje ponuda za nabavku male vrijednosti broj: 0204-752/2 od 20.02.2018.godine, Obavještenje o ishodu postupka nabavke male vrijednosti: 0204-752/4 od 28.02.2018.godine; Ponuda ponuđača “TEHNO PLUS” D.O.O. PODGORICA, broj: 0204-972/1 od 23.02.2018.godine.

## I PREDMET UGOVORA

### Član 1.

Predmet ovog Ugovora je **nabavka deset mobilnih telefona**.

DOBAVLJAČ se obavezuje da isporuči sledeću robu:

1. Apple Iphone 8+ GR ..... 1 kom,
2. Apple Iphone 8gr/ gold ..... 5 kom,
3. Samsung S8 gr/bk ..... 4 kom.

## II CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

### Član 2.

Ukupna vrijednost za isporučenu robu navedenu u članu 1. ovog Ugovora iznosi **7.779,99 eura** (i slovima: sedamhiljadasedamstotinasedamdesetdeveteura i devedesetdevetcenti), sa uračunatim PDV-om koji iznosi 1.350,26 eura (i slovima: jednahiljadatristotinedeseteura i dvadesetšestcenti).

Ugovorne strane su saglasne da će se plaćanje izvršiti nakon izvršene isporuke u roku od 10 (deset) dana od dana dostavljanja fakture. Faktura mora sadržati broj Ugovora po kome se plaćanje vrši.

NARUČILAC se obavezuje da će plaćanje vršiti virmanski- po ispostavljenoj fakturi za isporučenu robu iz člana 1. ovog Ugovora, na žiro račun DOBAVLJAČA broj: 550-5943-05 kod Societe Generale Montenegro .

## III ROK

### Član 3.

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme.

DOBAVLJAČ se obavezuje da izvrši isporuku predmetne robe u roku od 15 (petnaest) dana od dana zaključenja Ugovora.



Isporuka robe se vrši u prostorijama NARUČIOCA.

U cijenu su uključeni troškovi prevoza i osiguranja prilikom transporta.

Smatra se da je isporuka izvršena kada ovlašteno lice NARUČIOCA u mjestu isporuke izvrši prijem robe, što potvrđuje potvrdom potpisanom od strane ovlaštenog lica NARUČIOCA i DOBAVLJAČA.

Datum isporuke robe je datum potpisivanja prijemnice o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu robe, nakon provjere kompletnosti i funkcionalnosti koje treba da izvrši Ovlašteno lice NARUČIOCA.

Po završetku kvalitativno-quantitativne primopredaje ovlašteno lice je obavezno da sačini Zapisnik koji potpisuju i ovjeravaju predstavnici ugovornih strana.

## V OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

### Član 5.

NARUČILAC se obavezuje:

- da obezbjedi prostorije i uslove za isporuku ugovorene robe,
- da imenuje ovlašteno lice koje će pratiti realizaciju ovog Ugovora o čemu će pismenim putem obavijestiti DOBAVLJAČA,
- da DOBAVLJAČU uredno plaća za isporučenu robu na način kako je to predviđeno u članu 2. ovog Ugovora.

### Član 6.

DOBAVLJAČ se obavezuje da će isporučiti predmetnu robu navedenu u članu 1. ovog Ugovora, u svemu prema prihvaćenoj Ponudi broj: 0204-972/1 od 23.02.2018.godine, koja čini sastavni dio ovog Ugovora.

DOBAVLJAČ se obavezuje da ugovorenu robu isporučiti sa kompletnim tehničkim opisom i deklaracijom i garantnim listom.

## IV GARANTNI ROK

### Član 4.

Garantni rok za isporučenu robu je 1 (jedna) godina.

Garantni rok označava vremenski period u kome DOBAVLJAČ garantuje kvalitet isporučene robe.

Garantni rok teče od dana izvršene isporuke.

### Član 7.

DOBAVLJAČ garantuje da je ponudena roba nova i neupotrebljavana i da nema stvarnih i pravnih nedostataka.

DOBAVLJAČ garantuje kvalitet isporučene robe i obavezuje se da bez odlaganja otkloni svaki kvar i nedostatak ili izvrši zamjenu robe, koja nije posledica nepravilnog rukovanja NARUČIOCA.

DOBAVLJAČ se obavezuje da NARUČIOCU isporučiti robu u skladu sa ovim Ugovorom i prihvaćenom Ponudom DOBAVLJAČA, u suprotnom NARUČILAC ima pravo da u razumnom roku izvrši reklamaciju isporučene robe.

### Član 8.

NARUČILAC je u obavezi da svaki problem u radu ili kvar pisano prijavi DOBAVLJAČU (putem fax sistema ili elektronski, putem e-mail poruke) odmah po njenom nastanku.

Prijavu kvara može da vrši isključivo ovlašteno lice NARUČIOCA.

Nakon otklanjanja nedostataka, DOBAVLJAČA je dužan da preda robu na lokaciju NARUČIOCA.

## VII UGOVORNA KAZNA

### Član 9.

Ako DOBAVLJAČ bez krivice NARUČIOCA ne isporučiti robu koja je predmet ovog Ugovora u ugovorenom roku, dužan je NARUČIOCU platiti na ime ugovorene kazne penale 2,0 ‰ (dva promila) od ugovorene cijene predmetne robe za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka isporučene robe. Visina ugovorene kazne ne može preći 5% od ugovorene cijene isporučene robe.

Ugovorne strane su saglasne, da u slučaju neispunjenja ugovornih obaveza, NARUČILAC može zahtijevati ili ispunjenje obaveze ili ugovornu kaznu.

U slučaju da DOBAVLJAČ zadocni sa ispunjenjem, NARUČILAC ima pravo da zahtijeva i ispunjenje obaveze i ugovornu kaznu. NARUČILAC se obavezuje da zahtijeva ugovornu kaznu zbog zadocnjenja ako je primio ispunjenje obaveze, sa obavezom, da bez odlaganja obavijesti DOBAVLJAČ da zadržava svoje pravo na ugovornu kaznu.

Ako NARUČIOCU nastane šteta veća u iznosu od ugovorenih i obračunatih penala- kazne, DOBAVLJAČ je dužan da plati NARUČIOCU pored ugovorne kazne (penale) i iznos naknade štete koja prelazi visinu ugovorene kazne, kao i pravo NARUČIOCA je da zahtijeva razliku do potpune naknade štete.



## VIII RASKID UGOVORA

### Član 10.

NARUČILAC može jednostrano raskinuti Ugovor u slučaju:

- neblagovremenog, nesavjesnog, nestručnog izvršavanja ugovorenih obaveza od strane DOBAVLJAČA,
- u slučaju da DOBAVLJAČ bez opravdanog razloga odbije poziv NARUČIOCA da otpočne sa izvršenjem predmetnog Ugovora,
- u slučaju drugih propusta u izvršavanju obaveza.

NARUČILAC je dužan da prije raskida Ugovora u pismenoj formi opomene DOBAVLJAČA o postojanju razloga za jednostrani raskid Ugovora, ostavljajući mu rok od 3 do 10 dana za otklanjanje raskidnog razloga.

U slučaju da DOBAVLJAČ ne otkloni raskidne razloge NARUČILAC će Izjavom u pismenoj formi obavjestiti DOBAVLJAČA o raskidu Ugovora.

Ukoliko neizvršavanjem obaveza od strane DOBAVLJAČA nastupi šteta po NARUČIOCA, DOBAVLJAČ će biti dužan da istu nadoknadi.

DOBAVLJAČ ima pravo jednostranog raskida Ugovora ukoliko NARUČILAC u ugovorenom roku, odnosno roku naznačenom na fakturi DOBAVLJAČA ne plati fakturisane cijenu, kao i u drugim slučajevima predviđenim ovim Ugovorom.

Otkazni rok iznosi 30 (trideset) dana od dana pismenog obavještenja o raskidu Ugovora.

## IX OSTALE ODREDBE

### Član 11.

Ukoliko u toku važnosti ovog Ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

### Član 12.

Ukoliko do sporova dođe u toku realizacije Ugovora, ugovorne strane nastojeće da spor sporazumno riješe. Za eventualne sporove koje nijesu riješile sporazumno, odgovara se se nadležnosti Privrednog suda u Podgorici.

### Član 13.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, u smislu člana 15. stav 5. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list Crne Gore", br. 042/11, 057/14, 028/15, 042/17).

### Član 14.

Za sve što nije regulisano odredbama ovog ugovora, primjeniće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima ("Službeni list Crne Gore", br. 047/08, 004/11, 022/17) i drugih pozitivno- pravnih propisa koji regulišu datu oblast.

### Član 15.

Ovaj Ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dole navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka, od kojih po 3 (tri) primjerka zadržava NARUČILAC, a jedan primjerak DOBAVLJAČU.

Ugovorne strane saglasno izjavljuju da su Ugovor pročitale, razumjele i da ugovorne odredbe u svemu predstavljaju izraz njihove stvarne volje.

**ZA DOBAVLJAČA**

Izvršni direktor,  
Žarko Ratković

  


**ZA NARUČIOCA**

Direktor,  
Predrag Jerušić, dipl. ekonomista

  
